

ДОГОВОР № 1
О ЗАКРЕПЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НА ПРАВЕ
ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ

Самарская область
муниципальный район Ставропольский
сельское поселение Подстепки

"16" мая 2014 г.

Администрация сельского поселения Подстепки муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемая в дальнейшем Собственник, в лице главы Овчинникова Григория Ивановича, действующего на основании Устава с одной стороны, и МУП «Водоканал Подстепки», именуемое в дальнейшем Получатель, в лице директора Соловых Д.В., с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Предметом договора является закрепление муниципального имущества за муниципальным унитарным предприятием «Водоканал Подстепки» на праве хозяйственного ведения.

1.2 Собственник закрепляет за Получателем на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, согласно приложению № 1.

1.3 Имущество, закрепленное за Получателем в соответствии с настоящим договором, является собственностью сельского поселения Подстепки муниципального района Ставропольский Самарской области.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Собственник обязан:

· в семидневный срок после подписания настоящего Договора представить соответствующее имущество Получателю по акту приема-передачи (в акте должны быть указано назначение, техническое состояние имущества на момент передачи);

· представить техническую документацию на имущество;

· по заявлению Получателя, представить иную документацию и сведения по имуществу;

· рассматривать, и при необходимости согласовывать планы проведения и сметы на эксплуатацию, техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт имущества;

· принять имущество от Получателя при прекращении действия договора.

2.2. Получатель обязан:

· поддерживать за свой счет объекты (водопроводные сети, скважины, колодезы), в исправном техническом и санитарном состоянии, включая осуществление текущего ремонта, до сдачи его «Собственнику»;

· в случае аварий немедленно принимать все необходимые меры к их устранению;

· не производить никаких изменений и переоборудования без письменного разрешения Собственника;

· не сдавать объекты муниципальной собственности, как в целом, так и частично в аренду и не передавать их в залог без письменного разрешения Собственника;

· производить возмещение затрат по содержанию и эксплуатации объектов муниципальной собственности, налогам, имеющим непосредственное отношение к объекту недвижимости регулируется отдельным двухсторонним договором, заключенным Собственником с организациями, обслуживающими объекты);

· оказывать услуги водоснабжения и водоотведения населению, предприятиям, учреждениям по ценам и тарифам, установленным Министерством топлива, энергетики и тарифного регулирования Самарской области;

· заключать с потребителями услуг водоснабжения и водоотведения договора на их предоставление;

· письменно сообщить Собственнику не позднее, чем за месяц, о предстоящей передаче объектов как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочной передаче и передать их Собственнику по акту в исправном состоянии.

В случае окончания или досрочного расторжения договора в 3-х дневный срок представить Собственнику приемо-сдаточный акт, подтверждающий сдачу Получателем объектов.

2.3 Получатель не вправе:

· без письменного разрешения Собственника сдавать имущество в субаренду, а также передавать любым другим способом имущество или его часть в пользование третьим лицам;

· использовать право безвозмездного пользования имуществом в качестве предмета залога или вклада в уставный капитал (фонд) других предприятий.

3. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ

3.1 Изменение условий договора, его расторжение и прекращение допускается по соглашению сторон.

3.2 Невыполнение одной из сторон условий Договора, а также дополнительных соглашений к нему, является для другой стороны основанием для возбуждения в одностороннем порядке вопроса о расторжении договора в соответствии с действующим законодательством.

3.3 Собственник вправе потребовать досрочного расторжения договора пользования в случаях, когда Получатель:

- использует объекты не в соответствии с договором или назначением, не выполняет обязанностей по поддержанию объектов в исправном состоянии или их содержанию;

- существенно ухудшает состояние объектов;

- без согласия Собственника передал объекты или часть их третьему лицу;

3.4 Получатель вправе требовать досрочного расторжения договора при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование объектов невозможным или обременительным.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

4.1 Ущерб, возникший в результате ненадлежащей эксплуатации объектов, возмещается Получателем в полном объеме.

4.2 Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и нормами действующего законодательства.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Получатель обязуется соблюдать санитарные и экологические нормы при эксплуатации переданного ему имущества.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Изменения и уточнения настоящего договора оформляются дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью договора и вступает в силу с момента их подписания.

6.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

6.3. Споры, возникающие при заключении и исполнении договора, рассматриваются арбитражным судом в установленном законодательством порядке.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых находится у Собственника, второй у Получателя.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с «16» мая 2014 г.

7.2. Срок действия договора по «15» мая 2015 г.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Администрация сельского поселения
Подстепки муниципального района
Ставропольский Самарской области
445143, Самарская область,
муниципальный район. Ставропольский,
с.Подстепки, ул. Советская, 1А
ИНН/ КПП 6382050499/638201001
ОГРН 1056382080336
р/сч 40204810600000000369
в ГРКЦ ГУ Банка России
по Самарской области г. Самара
БИК 043601001

Г.И Овчинников

МУП «Водоканал Подстепки»
445143, Самарская область,
муниципальный район. Ставропольский,
с. Подстепки, ул. Советская. 1 А
ИНН/ КПП 6382067750/638201001
ОГРН 1146382001193
р/сч 40702810912300031017 в ОАО АКБ
«Авангард»


Д.В. Соловых



		(инвентарный номер 00001302)
8.	Водонапорная башня	445143, Самарская область, Ставропольский район, село Подстепки. Полевая (инвентарный номер 00001303)
9.	Водопроводные сети	445143, Самарская область, Ставропольский район, село Подстепки (инвентарный номер 00001295)

Собственник:

Получатель:


Г.И. Овчинников


Д.В. Соловых



Приложение № 1
к Договору № 1 от 16.05.2014 г.
о закреплении муниципального имущества
на праве хозяйственного ведения
за муниципальным предприятием

**Перечень муниципального имущества,
закрепляемого на праве хозяйственного ведения за МУП «Водоканал Подстепки»**

№ п./п.	Наименование объекта имущества	Адрес объекта имущества
1.	Канализационная насосная станция	445143, Самарская область, Ставропольский район, село Подстепки, около животноводческого комплекса (инвентарный номер 00001293)
2.	Канализационная насосная станция	445143, Самарская область, Ставропольский район, село Подстепки, 40 лет Победы (инвентарный номер 00001291)
3.	Отстойники	445143, Самарская область, Ставропольский район, село Подстепки, 40 лет Победы (инвентарный номер 00001304; 00001305)
4.	Канализационные сети	445143, Самарская область, Ставропольский район, село Подстепки, 40 лет Победы (инвентарный номер 00001294)
5.	Водонапорная башня	445143, Самарская область, Ставропольский район, село Подстепки, ул. Набережная (инвентарный номер 00001301)
6.	Башня Рожновского	445143, Самарская область, Ставропольский район, село Подстепки, 40 лет Победы (инвентарный номер 00002396)
7.	Насосная станция второго подъема	445143, Самарская область, Ставропольский район, село Подстепки, около животноводческого комплекса

ДОГОВОР № 2
О ЗАКРЕПЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НА ПРАВЕ
ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ

Самарская область
муниципальный район Ставропольский
сельское поселение Подстепки

"01" августа 2014 г.

Администрация сельского поселения Подстепки муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемая в дальнейшем Собственник, в лице главы Овчинникова Григория Ивановича, действующего на основании Устава с одной стороны, и МУП «Водоканал Подстепки», именуемое в дальнейшем Получатель, в лице директора Соловых Д.В., с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Предметом договора является закрепление муниципального имущества за муниципальным унитарным предприятием «Водоканал Подстепки» на праве хозяйственного ведения.

1.2 Собственник закрепляет за Получателем на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, согласно приложению № 1 к настоящему договору.

1.3 Имущество, закрепленное за Получателем в соответствии с настоящим договором, является собственностью сельского поселения Подстепки муниципального района Ставропольский Самарской области.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Собственник обязан:

- в семидневный срок после подписания настоящего Договора представить соответствующее имущество Получателю по акту приема-передачи (в акте должны быть указано назначение, техническое состояние имущества на момент передачи);

- представить техническую документацию на имущество;

- по заявлению Получателя, представить иную документацию и сведения по имуществу;

- рассматривать, и при необходимости согласовывать планы проведения и сметы на эксплуатацию, техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт имущества;

- принять имущество от Получателя при прекращении действия договора.

2.2. Получатель обязан:

поддерживать за свой счет объекты (водопроводные сети, скважины, колодцы), в исправном техническом и санитарном состоянии, включая осуществление текущего ремонта, до сдачи его «Собственнику»;

в случае аварий немедленно принимать все необходимые меры к их устранению;

не производить никаких изменений и переоборудования без письменного разрешения Собственника;

не сдавать объекты муниципальной собственности, как в целом, так и частично в аренду и не передавать их в залог без письменного разрешения Собственника;

производить возмещение затрат по содержанию и эксплуатации объектов муниципальной собственности, налогам, имеющим непосредственное отношение к объекту недвижимости регулируется отдельным двухсторонним договором, заключенным Собственником с организациями, обслуживающими объекты);

оказывать услуги водоснабжения и водоотведения населению, предприятиям, учреждением по ценам и тарифам, установленным Министерством топлива, энергетики и тарифного регулирования Самарской области;

заключать с потребителями услуг водоснабжения и водоотведения договора на их предоставление;

письменно сообщить Собственнику не позднее, чем за месяц, о предстоящей передаче объектов как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочной передаче и передать их Собственнику по акту в исправном состоянии.

В случае окончания или досрочного расторжения договора в 3-х дневный срок представить Собственнику приемо-сдаточный акт, подтверждающий сдачу Получателем объектов.

2.3 Получатель не вправе:

без письменного разрешения Собственника сдавать имущество в субаренду, а также передавать любым другим способом имущество или его часть в пользование третьим лицам;

использовать право безвозмездного пользования имуществом в качестве предмета залога или вклада в уставный капитал (фонд) других предприятий.

3. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ

3.1 Изменение условий договора, его расторжение и прекращение допускается по соглашению сторон.

3.2 Невыполнение одной из сторон условий Договора, а также дополнительных соглашений к нему, является для другой стороны основанием для возбуждения в одностороннем порядке вопроса о расторжении договора в соответствии с действующим законодательством.

3.3 Собственник вправе потребовать досрочного расторжения договора пользования в случаях, когда Получатель:

- использует объекты не в соответствии с договором или назначением, не выполняет обязанностей по поддержанию объектов в исправном состоянии или их содержанию;

- существенно ухудшает состояние объектов;

- без согласия Собственника передал объекты или часть их третьему лицу;

3.4 Получатель вправе требовать досрочного расторжения договора при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование объектов невозможным или обременительным.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

Приложение № 1
к Договору № 2 от 01.08.2014 г.
о закреплении муниципального имущества
на праве хозяйственного ведения
за муниципальным предприятием

**Перечень муниципального имущества,
закрепляемого на праве хозяйственного ведения за МУП «Водоканал Подстепки»**

№ п./п.	Наименование объекта имущества	Адрес объекта имущества
1.	Канализационная насосная станция	445143, Самарская область, Ставропольский район, село Подстепки, ул. Производственная (инвентарный номер 000000536)



Собственник:

Е.И. Овчинников



Получатель:

Д.В. Соловых